Parece que você precisa criar um documento para um projeto de software, seguindo uma estrutura específica. Vou fornecer um exemplo de como esse documento pode ser organizado com as seções que você mencionou. Lembre-se de adaptar o conteúdo de acordo com as necessidades do seu projeto.

\*\*Título do Projeto:\*\* Sistema de Gerenciamento de Tarefas Online

\*\*Nomes dos Integrantes do Grupo:\*\*

- João Silva

- Maria Souza

- Pedro Santos

\*\*URL de Acesso ao Repositório de Código-Fonte:\*\*

https://github.com/nome-do-grupo/sistema-gerenciamento-tarefas

\*\*URL de Acesso ao Quadro de Acompanhamento do Projeto:\*\*

https://trello.com/b/nome-do-grupo/gerenciamento-tarefas

**\*\*Interessados:\*\***

**Pais e Famílias**: Gestão das atividades familiares, manter um registro organizado de eventos, tarefas domésticas e atividades dos membros da família, simplificando a coordenação.

**Equipes e Empresas**: Facilitar a coordenação, permitindo a atribuição de tarefas, acompanhamento de progresso e compartilhamento de informações entre membros da equipe.

**Estudantes e Educadores**: Organização de estudos, controle das tarefas, criação de listas de tarefas para aulas, atribuições e projetos de pesquisa.

**Empreendedores e Startups**: Planejar estrategicamente, definir metas, rastrear tarefas de desenvolvimento e manter um olho em todos os aspectos do negócio.

**\*\*Objetivos Funcionais:\*\***

**Organização Centralizada:** O aplicativo oferece um local central para listar e acompanhar todas as tarefas pendentes, projetos e atividades.

**Definição de Prazos e Lembretes:** O aplicativo permite definir datas de vencimento para as tarefas e enviar lembretes automáticos.

**Análises e Relatórios:** O aplicativo fornece análises detalhadas sobre como o tempo é gasto em diferentes tarefas e projetos.

**Gestão de Projetos Empresariais:** Empreendedores, startups e equipes de negócios podem gerenciar projetos com eficiência.

**\*\*Objetivos Não-Funcionais:\*\***

**Segurança de Dados:** A proteção dos dados pessoais e informações confidenciais dos usuários com criptografia de ponta a ponta

**Adaptação a Dispositivos Móveis:** o aplicativo será adaptado para dispositivos móveis, oferecendo a mesma funcionalidade e usabilidade independente do dispositivo utilizado.

**Performance Responsiva:** A resposta rápida do aplicativo às ações do usuário para uma experiência fluida.

**Capacidade de Alta Volumetria de Acessos:** O aplicativo permite um grande número de acessos simultâneos sem que exista perda de performance ou lentidão.

\*\*Diagrama de Casos de Uso:\*\*

```

+-----------------------------------+

| Usuário do Sistema |

+-----------------------------------+

|

v

+------------------------+ +----------------------------+

| Criar Tarefa | | Verificar Tarefas Pendentes |

+------------------------+ +----------------------------+

| |

v v

+------------------------+ +----------------------------+

| Editar Tarefa | | Receber Notificações |

+------------------------+ +----------------------------+

|

v

+------------------------+

| Excluir Tarefa |

+------------------------+

```

\*\*Descrição Detalhada dos Casos de Uso Principais:\*\*

1. \*\*Criar Tarefa:\*\*

- O usuário preenche os detalhes da nova tarefa, incluindo título, descrição, categoria, data de vencimento e prioridade.

- O sistema valida os campos e cria a tarefa no banco de dados.

- O sistema exibe uma mensagem de confirmação ao usuário.

2. \*\*Editar Tarefa:\*\*

- O usuário seleciona uma tarefa existente para editar.

- O sistema exibe os detalhes atuais da tarefa.

- O usuário modifica os campos desejados e salva as alterações.

- O sistema valida as alterações e atualiza a tarefa no banco de dados.

- O sistema exibe uma mensagem de confirmação ao usuário.

3. \*\*Excluir Tarefa:\*\*

- O usuário seleciona uma tarefa que deseja excluir.

- O sistema exibe uma confirmação para garantir a exclusão.

- Após a confirmação, o sistema remove a tarefa do banco de dados e exibe uma mensagem de confirmação.

4. \*\*Verificar Tarefas Pendentes:\*\*

- O sistema lista as tarefas pendentes do usuário.

- O usuário pode marcar tarefas como concluídas.

- O sistema atualiza o status das tarefas no banco de dados.

5. \*\*Receber Notificações:\*\*

- O sistema envia notificações por e-mail para o usuário antes das datas de vencimento das tarefas.

- As notificações incluem informações sobre a tarefa e o prazo.

Esse é apenas um exemplo de como você pode estruturar o documento do projeto de software com as seções e informações solicitadas. Certifique-se de personalizar o conteúdo conforme o seu projeto específico e as necessidades do seu grupo.